



svognen.com

ne udlejes:

Kant- Kantar- Toilet- Bolig- Badvogne

19 62

Lej let

Karls

letvogne

Kant- Kantar- Toilet- Bolig- Badvogne

56 14 13 62

ESG

RAPPORT 2025

LEJ LET
KARLSVOGNET.COM

INDHOLD

Strategi & Fundament

- CEO Vision – Vores rejse mod mere bæredygtig udlejning | Side 3
- Forord | Side 4
- Virksomhedsprofil – Karlsvognen A/S | Side 5
- Dokumentation, gennemsigtighed og reel handling | Side 6
- ESG-strategi og rammeværk | Side 7

Miljø & Klima (E)

- Resurseoptimering, Scope 1 & Scope 2 | Side 8
- Klimaregnskab 2024–2025 | Side 9
- Energiforbrug og CO₂e-reduktioner | Side 10
- Miljøcertificeringer | Side 11
- Digitalisering som miljøtiltag | Side 12
- Cirkulær økonomi, affaldssortering og ressourceudnyttelse | Side 13
- Affaldsopgørelse i fraktioner | Side 14

Sociale Forhold & Ledelse (S & G)

- Arbejdsmiljø, medarbejderrettigheder og digitalisering | Side 15
- Sikkerhedsorganisation og APV-indsats | Side 16
- Personlige værnemidler og ulykkesforebyggelse | Side 17
- Medarbejdertrivsel og digital transformation | Side 18
- Governance, etik og værdikæde | Side 19

ESG-Indsatser & Nøgletal

- Oversigt over ESG-indsatser og fremtidige initiativer | Side 20–21
- Hovedoversigt over ESG-nøgletal (E, S, G) | Side 22–23
- 2025 i tal (Infografik) | Side 24

Regnskabspraksis & VSME-Afgrænsning

- Datadefinitioner – Environmental | Side 25–26
- Datadefinitioner – Social & Governance | Side 27
- Afgrænsning af klimaregnskab & metode | Side 28
- Afgrænsning af VSME-standarden | Side 29
- VSME-overensstemmelsestabel | Side 30–31
- Anvendte emissionsfaktorer & Stamdata | Side 32–33

Vores rejse mod mere bæredygtig og ansvarlig udlejning

Hos Karlsvognen A/S leverer vi ikke bare skur- og letvogne – vi leverer tryghed, kompromisløs kvalitet og gennemsigtighed.

Selvom vi som mellemstor virksomhed ikke er underlagt lovkrav om ESG-rapportering, har vi valgt at gå foran. Vi lægger vores klimadata og sociale indsatser åbent frem, fordi ordentlighed og ansvarlig drift er en del af vores DNA.

Siden vi etablerede vores første ESG-baseline i 2024, har vi arbejdet fokuseret på at forene grøn omstilling med operationel excellence. I dag er Lean-principper som TIM WOODS og 5S dybt forankret i vores hverdag. Det fjerner spild, sikrer høje standarder og gør det LET for vores kunder at hente færdig, gennemsigtig ESG-dokumentation direkte til deres egne klimaregnskaber.

Vores tilgang er enkel:

“Bæredygtighed og sund forretning er ikke hinandens modsætninger. Det er bundlinjen, der tæller i sidste ende – og det er ordentlighed, effektivitet og stærke relationer, der skaber den.”



Stig Nielsen
CEO, Karlsvognen A/S

Som virksomhed med base i Danmark og aktiviteter, der har et kontant og fysisk aftryk på byggepladser og ved events, er vi os vort ansvar bevidst. Udlejning, opsætning og transport af skur- og letvogne medfører et træk på både ressourcer og energinet, og vi ønsker at tage et aktivt medansvar for at minimere denne påvirkning over for miljøet, vores medarbejdere og det omgivende samfund.

Selvom Karlsvognen A/S som mellemstor virksomhed endnu ikke er omfattet af lovkrav om bæredygtighedsrapportering (f.eks. CSRD), har vi truffet et strategisk valg om at udvise fuld gennemsigtighed omkring vores drift. Vi arbejder ud fra overbevisningen om, at systematisk dataindsamling, miljømæssig ansvarlighed og sund forretningsførelse er uadskillelige størrelser.

I de kommende år vil vi fastholde og udbygge vores fokus på ressourceeffektivitet i hverdagen. Det gælder blandt andet optimering af dieselforbruget i vores flåde (Scope 1), udnyttelse af vores egen strømproduktion fra solcelleanlægget i Gadstrup (Scope 2) samt en fortsat prioritering af cirkulære tiltag som genanvendelse af mere og mere samt en stram affaldssortering.

For os omfatter bæredygtighed i lige så høj grad det sociale ansvar. Medarbejdernes sikkerhed, faglige udvikling og trivsel er helt afgørende for vores drift. Vi fortsætter derfor vores målrettede arbejde for et sundt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, hvor overenskomstmæssige vilkår, uddannelse og inklusion af vores internationale kolleger er en fast integreret del af hverdagen. Ordentlighed, pålidelighed og langsigtede relationer har altid været bærende værdier for Karlsvognen A/S – og de udgør rygraden i alt, hvad vi foretager os.

Dette er Karlsvognen A/S' anden ESG-rapport, udarbejdet efter de gældende retningslinjer i den frivillige EU-standard for mindre og mellemstore virksomheder (VSME). Med afsæt i vores baseline fra 2024 har vi skabt et solidt og målbart udgangspunkt. I denne rapport for 2025 opdaterer vi vores nøgletal og giver vores kunder, medarbejdere og samarbejdspartnere et ærligt og datadrevet indblik i vores reelle påvirkninger, fremskridt og fremtidige indsatsområder.



KARLSVOGNEN A/S

Karlsvognen A/S har gennem i 25 år specialiseret sig i udlejning af skur- og letvogne til både virksomheder og private i hele landet. I sortimentet indgår alt fra bad- og toiletvogne til beboelsesvogne.

Frem til den 1. november 2022 var Karlsvognen A/S en familieejet virksomhed. Siden da har ejerskabet skiftet hænder, og tilhører nu den svenske investeringsgruppe Rebellion AB. På trods af dette opkøb er vores lokale forankring uændret. Det er fortsat det samme stærke hold, der står for driften af Karlsvognen A/S, og som hver dag arbejder for at levere den kvalitet og service, vi er kendt for.

Hos Karlsvognen A/S klargør, leverer og monterer vi skur- og letvogne med fokus på høj kvalitet, driftssikkerhed og konkurrencedygtige priser. Vores erfarne montører og serviceteam er altid parate til at hjælpe. Med veludstyrede servicebiler samt dansk- og engelsktalende personale kan vi derfor levere hurtig og effektiv hjælp, hvor og når det behøves.

Rapporten dækker Karlsvognen A/S i Gadstrup, Roskilde Kommune, og følger retningslinjerne i EU's frivillige VSME-standard (Voluntary Sustainability Reporting Standard for non-listed Micro-, Small- and Medium-sized Enterprises.).

Sted	Adresse	Postnr.	By	Land	Geolokation
Hovedsæde	Egegårdsvej 7B	4621	Gadstrup	Danmark	55.57431575421638, 12.11050425511873

Hjemland:
Danmark

CVR-nummer:
38698818

Virksomhedsform:
Aktieselskab

Branchekode:
773910

Ejerforhold:
Rebellion AB

Grundlagt:
2000

Balancesum 2025:
24.878.718 DKK

Omsætning 2025:
48.500.000 DKK

Antal ansatte, årsværk:
44

KARLSVOGNEN A/S STÅR FOR

gennemsigtighed, dokumenterede data og reel handling

Hos Karlsvognen A/S er vi fuldt bevidste om den afgørende betydning, som den bæredygtige agenda har – og med rette. Vi ønsker at være på forkant og tage et reelt ansvar, både for vores egen drift og for at gøre det LET for vores kunder at træffe oplyste, databaserede valg.

For at sikre fuld tillid til vores arbejde tager vi kraftigt afstand fra greenwashing (at gøre sig grønnere, end man er). Ligeledes tager vi afstand fra greenhushing – den tendens, hvor virksomheder underdriver eller skjuler reelle grønne fremskridt af frygt for kritik. Hos os præsenteres data, som de er: fuldstændigt ærligt, transparent og uden forskønnende omskrivninger.

Fra baseline til målbar fremdrift

Formålet med vores første rapport var at etablere en målbar baseline for 2024, der dannede grundlag for det videre arbejde – fra overordnet strategi til konkrete ændringer på værkstedet og på vejene. I denne rapport for 2025 kan vi allerede dokumentere fremskridt på vigtige parametre som energiforbrug, affaldssortering og driftseffektivitet.

Vi ser klimaudfordringen som en fælles opgave. Vi arbejder aktivt på at reducere vores aftryk ved at optimere energiforbruget i Gadstrup, forlænge materiellets levetid gennem cirkulær vedligeholdelse og minimere tomkørsel i logistikken. Vores hovedsæde er allerede optimeret med solceller, batteribackup og varmepumper, og vi køber oprindelsesgarantier for danskproduceret elektricitet fra vedvarende energikilder svarende til vores elforbrug.

Lokal forankring og en stærk organisation:

ESG handler om både miljø, mennesker og ledelse. Siden 2023 har vi sikret trygge arbejdsforhold og højt medarbejderengagement. Vores medarbejdere er nøglen til succes, og deres indsats med Lean, 5S og KarlsApp driver udviklingen.

Vi har styr på vores direkte og indirekte udledninger i Scope 1 og Scope 2, og som et naturligt næste skridt forbereder vi os på gradvist at inddrage relevante data fra vores værdikæde (Scope 3) i fremtidige rapporteringsperioder. Arbejdet med bæredygtighed er en løbende proces bygget på ordentlighed, gennemsigtighed og fakta.

Virksomhedsprofil og strategisk kontekst

Karlsvognen A/S udlejer skur- og letvogne til både erhvervs- og privatkunder, herunder bygge- og anlægssektoren samt eventbranchen og forsikringssager i Danmark. Da vi på nuværende tidspunkt ikke er omfattet af lovpligtig ESG-rapportering, tjener rapporten som et frivilligt styrings- og dokumentationsværktøj. Med udgangspunkt i vores baseline arbejder vi på at understøtte vores drift med verificerbare data.



ENVIRONMENTAL

Vores miljøindsats bygger på en krystallklar ambition om at reducere vores klimaaftryk gennem præcise fakta. Vi indsamler og analyserer systematisk miljødata på tværs af driften, så vi har et solidt datagrundlag:

- **Energiforbrug:** Monitorering af strøm og varme i vores udlejningsenheder for en mere energieffektiv drift.
- **Transport:** Tæt opfølgning på dieselforbrug og ruter for at minimere tomkørsel og CO₂-udledning.
- **Cirkulær økonomi:** Vurdering af materialevalg, affaldssortering og genanvendelse for at forlænge materiellets levetid.



SOCIAL

Vi har opbygget en tryk og inklusiv arbejdsplads med plads til diversitet, hvor der er fokus på ordentlige vilkår, et godt arbejdsmiljø og personlig udvikling:

- **Attraktive arbejdsvilkår:** Overenskomst (Dansk Erhverv) samt konkurrencedygtige løn- og ansættelsesforhold.
- **Inklusion og sprogstøtte:** Tilbud om danskurser og hjælp til private forhold for udenlandske kolleger.
- **Sikkerhed og arbejdsmiljø:** Systematisk dokumentation af sikkerhedsprocedurer og stærk opfølgning.
- **Trivsel og udvikling:** Løbende monitorering af sygefravær, afholdelse af MUS-samtaler samt efteruddannelse.



GOVERNANCE

Vi driver Karlsvognen ud fra klare etiske principper, gennemsigtighed og høj forretningsmæssig moral. Vi sætter kunden i centrum og opbygger langvarige relationer baseret på tillid, ordentlighed og dokumenteret governance:

- **Etik og retningslinjer:** En grundig Code of Conduct samt klare forretningsgange, der sikrer en gennemsigtig og gennemtænkt virksomhedspraksis.
- **Leverandøraudits:** Systematisk kontrol og auditering af arbejdsforhold og standarder hos vore udenlandske leverandører.
- **Kundetillid & gennemsigtighed:** Fuld datagennemsigtighed i vores aftaler, priser og ESG-dokumentation, som giver kunden tryk i hele samarbejdet.

MILJØ OG KLIMA (E) – RESSOURCEOPTIMERING OG ENERGIFORBRUG



SCOPE 1

Direkte udledninger

De scope 1 emissioner, der er identificeret i forbindelse med udarbejdelsen af ESG-rapporten for Karlsvognen A/S, er fossile brændsler, herunder benzin og diesel.

Hos Karlsvognen A/S, benyttes fossile brændsler til transport af medarbejdere i arbejdstiden samt transport af produkter, herunder skur- og letvogne.



SCOPE 2

Indirekte udledninger fra indkøbt energi

De scope 2 emissionerne, der er identificerede i forbindelse med udarbejdelsen af ESG-rapporten for Karlsvognen A/S, er elektricitet.

Anvendelsen af elektricitet er meget spredt i virksomheden, hvor det både benyttes til opvarmning gennem varmepumper og generel strømforsyning til hovedsædet.

KLIMAREGNSKAB

med scope 1 & 2

Kategori	Beskrivelse	Enhed	2025	2024
Scope 1	Brug af fossile brændsler	tCO ₂ e	102,8	126,2
Scope 2	El, varme og køling	tCO ₂ e	4,5	4,4

Note: Scope 2 er opgjort efter GHGP's markedsbaserede metode på baggrund af indkøbte danske oprindelsescertifikater for vedvarende energi (Jysk Energi). Lokationsbaserede emissioner fra det generelle elnet fremgår af afsnittet Regnskabspraksis.



ENERGIFORBRUG OG CO₂e-REDUKTIONER

Hos Karlsvognen A/S arbejder vi løbende på at optimere vores samlede energiforbrug og nedbringe vores drivhusgasemissioner. I 2024 etablerede vi et solcelleanlæg med tilhørende batteribackup på vores hovedsæde i Gadstrup, hvilket gør os i stand til at udnytte og lagre en større del af vores egenproducerede strøm. Supplerende indkøber vi oprindelsescertifikater for vedvarende dansk vindenergi for at dække det resterende elforbrug fra nettet.

Vores største direkte udledning stammer fra transport (Scope 1). Gennem en opdateret rute- og flådeplanlægning samt et ændret kørselsmønster har vi fra 2024 til 2025 reduceret vores samlede forbrug af fossile brændsler (diesel og benzin) med 16,2 %.

Energikilde	Forbrug i perioden MWh		Andel vedvarende MWh		Andel fossil MWh		Kilde
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	
Benzin	16,01	0,24	1,63	0,02	14,38	0,22	Energistyrelsen
Diesel	398,33	494,47	23,70	29,42	374,63	465,05	Energistyrelsen
Elektricitet	93,51*	86,77*	76,68*	81,30*	16,83	5,47	Energinet
I alt	507,85	581,48	102,01	110,75	405,84	470,73	

*Solcelleanlægget er i fuld drift, men grundet tekniske målerudfordringer er produktionen udeladt af datatabellen for at undgå overestimering af vedvarende energi.

CERTIFICERINGER

Miljøcertifikat - Jysk Energi Certificeret for 2025 Forventet recertificering i 2026

Med certificeringen giver Karlsvognen A/S Jysk Energi lov til at indkøbe certifikater fra vedvarende dansk energiproduktion, svarende til Karlsvognen A/S' forventede forbrug af elektricitet. Heraf var det forventede forbrug i 2025 på 80.000 KWh.



Lej let
Karlsvognen.com



Digitalisering som miljøtiltag (administrative workflows)

Som led i vores løbende arbejde med procesoptimering har Karlsvognen A/S digitaliseret en række centrale administrative arbejdsgange. Ved at overgå fra manuelle papirudskrifter til digitale workflows har vi opnået en væsentlig og direkte reduktion i virksomhedens samlede papirforbrug samt det tilhørende forbrug af kontorartikler.

Initiativet understøtter vores interne principper for ressourceeffektivitet og harmonerer direkte med vores Lean-målsætninger om at eliminere administrative spildprocesser (Over-processing og Defects). Udfasningen af det fysiske papirforbrug intensiveres i 2026, hvor virksomheden migrerer fra NAV til Business Central, efterfulgt af en videreudvikling af KarlsApp i 2027. Dette vil reducere unødvendig ressourceanvendelse i hverdagen og samtidig sikre en hurtigere, mere gennemsigelig og fejlfri datadeling mellem administrationen, værkstedet og chaufførerne.

CIRKULÆR ØKONOMI

samt affaldshåndtering og ressourceudnyttelse

Som led i tilpasningen til de nationale retningslinjer for affaldssortering via Roskilde Kommune har Karlsvognen A/S i starten af 2025 udvidet vores kildesortering på matriklen i Gadstrup. Vi er gået fra sortering i 6 fraktioner til i alt 10 fraktioner ved at tilføje følgende fire nye kilder:

- Emballage (plast, karton og metal)
- Plastfolie
- Træ
- Tøj og tekstiler

Markant fremgang i genanvendelsesgraden

I 2025 har vi oplevet en stigning i den samlede affaldsmængde på 4,41 tons i forhold til 2024, hvilket svarer til en samlet vækst i affaldsmængden på 30,6 % (fra 14,40 tons i 2024 til 18,81 tons i 2025). Denne stigning skyldes primært en højere aktivitet i driften og udskiftning af udtjent materiel.

På trods af den øgede affaldsmængde har vores målrettede indsatser ført til en markant forbedring af vores miljøprofil:

- **Måleret uddannelse:** Vi har undervist vores medarbejdere i bedre kildesortering på pladsen og i hallerne.
- **Cirkulære arbejdsgange:** Vi har indarbejdet procedurer for genbrug og omforarbejdning af materialer, som tidligere blev bortskaffet som affald. Vi har implementeret en praksis, hvor vores slanger, der forbinder vand til vores vogne, rengøres og genbruges frem for at blive smidt ud. Dette reducerer ikke kun vores omkostninger, men holder også priserne nede for vores kunder, da slangerne ikke behøver at blive udskiftet ved hver udlejning.
- **Mekanisk genanvendelse og salg:** Karlsvognen har indgået en fast aftale med Hedehusene Produkthandel om salg af metaller og genbrugelige materialer – blandt andet fra letvogne, der tages ud af drift.

Disse tiltag har resulteret i, at vores samlede **genanvendelsesprocent** er steget markant **fra 25,8 % i 2024 til 55,0 % i 2025**. En væsentlig større andel af vores ressourcer holdes derved inde i det cirkulære kredsløb frem for at gå til deponi eller forbrænding.

Fraktion	Total mængde (kg)		Affald sendt til genbrug eller genanvendelse		Affald sendt til bortskaffelse	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Bølgepap	1.980	1.650	1.980	1.650	0	0
Småt brændbart	8.310	10.680	0	0	8.310	10.680
Organisk affald	1.760	1.650	1.650	1.760	0	0
Flasker & glas	210	160	160	210	0	0
Sanitet	0	250	0	250	0	0
Hård plast uden PVC	650	10	650	10	0	0
Emballage plast/karton/metal	100	0	100	0	0	0
Plastfolie	140	0	140	0	0	0
Træ - blandet/behandlet	160	0	160	0	0	0
Tøj/tekstil	40	0	40	0	0	0
Jern	3.720	0	3.720	0	0	0
Letjern	1.460	0	1.460	0	0	0
Uren messing	160	0	160	0	0	0
Stikkabler	120	0	120	0	0	0
I alt	18.810	14.400	10.340	3.720	8.310	10.680

Note: Håndtering af affald kan findes på www.mariuspedersen.dk

Arbejds miljø og Mennesker

På de sociale og ledelsesmæssige områder prioriterer vi et sikkert arbejdsmiljø (med et fortsat mål om 0 arbejdsulykker), overenskomstmæssige løn- og arbejdsvilkår samt målrettede tiltag som danskundervisning og trivselskonsulenter for vores internationale medarbejdere.

Medarbejderinformation, rettigheder og digitalisering af personalehåndbogen

Som led i vores arbejde med det sociale ansvar (S) og gennemsigtig virksomhedsledelse (G) har vi i 2025 gennemført en opdatering af vores medarbejderhåndbog. Formålet har været at samle og præcisere alle informationer om ansættelsesvilkår, overenskomster, personalegoder, arbejdsmiljø samt interne politikker i et mere overskueligt format.

Digital tilgængelighed og procesoptimering

Håndbogen er overgået fra fysiske og spredte dokumenter til en central, digital ressource. Den er placeret på vores interne platform (karlsapp.dk/personale), hvilket giver alle medarbejdergrupper – uanset om de arbejder i driften, på værkstedet, som chauffører eller i administrationen – direkte adgang via pc og mobil.

Indsatsens relevans i ESG-rapporteringen:

- **Social (S)** – Gennemsigtighed og lige adgang: Den digitale adgang sikrer, at alle medarbejdere har samme direkte indsigt i deres rettigheder, arbejdstidsregler, barselsforhold og trivselsordninger. Tydelige retningslinjer for arbejdsmiljø og adfærd (f.eks. vedrørende mobning og chikaneforebyggelse) understøtter et trygt arbejdsklima.
- **Governance (G)** – Regulering og compliance: Den digitale opbygning gør det muligt at opdatere retningslinjerne centralt, når der sker ændringer i overenskomster (f.eks. Industrioverenskomsten mellem 3F og DIO III) eller lovgivning. Det sikrer, at organisationen altid arbejder ud fra gældende vilkår, og det strømliner onboarding-forløbet for nye kolleger.



Udvidelse af Sikkerhedsorganisationen og Arbejdspladsvurdering (APV)

Som en fast del af vores løbende arbejdsmiljøindsats har vi i 2025 gennemført en samlet Arbejdspladsvurdering (APV), der dækker både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø på tværs af organisationen. For at målrette risikostyringen har vi opdelt sikkerhedsorganisationen i to dedikerede grupper: én for værksted, rengøring og klargøring, og én for chauffører og administration.

Ved at investere i uddannelse, udvide vores sikkerhedsorganisation og skabe fuld gennemsigtighed omkring APV-forløbet styrker vi vores sociale ansvar (S). Samtidig sikrer vi gennem struktureret opfølgning og compliance en stærk virksomhedsledelse (G), hvor medarbejdernes trivsel og sikkerhed altid er i højsædet.

For at gøre handlingsplaner, beredskab og sikkerhedsprocedurer operationelle og tilgængelige for alle i hverdagen har vi iværksat følgende tiltag:



Nye arbejdsmiljømapper:

Alle relevante sikkerhedsprocedurer, beredskabsplaner og APV-handlingsplaner er samlet i nye, strukturerede arbejdsmiljømapper i driften og samtidig gjort digitalt tilgængelige, så medarbejderne altid har nem adgang til opdateret viden.



Ny informationstavle

Vi har etableret en ny, central informationstavle i driften, som gør sikkerhedsinformation, kontaktoplysninger på sikkerhedsrepræsentanter og aktuelle fokusområder synlige og letforståelige for alle i hverdagen.



Ugentlig opfølgning:

Arbejdsmiljø og sikkerhed er nu et fast dagsordenspunkt på vores fælles fredagsmøder. Her drøfter vi løbende udfordringer og finder løsninger i fællesskab, så vi sikrer en konstant og forebyggende dialog på tværs af holdet.

OPGRADERING

af personlige værnemidler og ulykkesforebyggelse

Som et led i Karlsvognens opfølgning på APV'en og vores målsætning om at undgå arbejdsulykker, har vi i det forgangne år gennemført en systematisk opgradering af organisationens personlige værnemidler og arbejdsbeklædning. Initiativet har haft til formål at løfte sikkerhedsstandarden i driften og øge medarbejdernes synlighed i arbejdszoner med tung kørsel og rangering.

- **Chauffører (Sikkerhedsklasse 2):** Alle chauffører har fået udleveret arbejdstøj i sikkerhedsklasse 2 (high-visibility). Den øgede visuelle præsens understøtter sikkerheden under af- og pålæsning i trafikken og på eksterne byggepladser.
 - **Klargøring, rengøring og værksted (Sikkerhedsklasse 1):** Medarbejderne i klargøringen, rengøringen og på værkstedet er blevet udstyret med nyt arbejdstøj i sikkerhedsklasse 1. Dette sikrer, at de er tydeligt synlige for hinanden og for chaufførerne, når store vogne og tungt materiel flyttes rundt på virksomhedens egne områder.
 - **Sikkerhedssko og åndedrætsværn:** Sideløbende med beklædningen har vi foretaget en omfattende udskiftning og opgradering af det personlige sikkerhedsudstyr. Der er indkøbt nye, ergonomiske sikkerhedssko med optimeret skridhæmmende effekt og støtte, samt opgraderede beskyttelsesmasker, der sikrer bedre luftkvalitet og beskyttelse under arbejdet på værkstedet og i klargøringen.
- Bemærkning vedr. ressourcehåndtering: For at undgå unødigt ressourceforbrug i forbindelse med udskiftningen er alt udtjent beklædning og materiel blevet sorteret og håndteret i overensstemmelse med vores udvidede affalds- og genanvendelsesordning (tekstil- og metalsortering).*

MEDARBEJDERTRIVSEL, rettigheder og digital transformation

Som et led i Karlsvognens kontinuerlige arbejde med at styrke vores sociale ansvar (S) og sikre en gennemsigtig og ansvarlig virksomhedsledelse (G), har vi i 2025 gennemført en omfattende opdatering og videreudvikling af vores personalehåndbog. Formålet har været at sikre, at alle medarbejdere har øjeblikkelig adgang til opdateret, præcis og letforståelig information om deres rettigheder, personalegoder, arbejdsmiljø samt virksomhedens overordnede politikker.

For at imødekomme kravene til en moderne, inkluderende og fremtidssikret arbejdsplads er personalehåndbogen blevet transformeret fra et traditionelt dokument til en fuldt integreret, digital ressource. Den findes nu centralt placeret og let tilgængelig via virksomhedens interne SharePoint-plattform. Dette sikrer, at alle medarbejdere – uanset geografisk placering eller funktion – har nem og ligeværdig adgang til vitale informationer via både computer og mobile enheder.

Den digitale opdatering markerer et vigtigt skridt i Karlsvognens målsætning om at skabe en gennemsigtig og tillidsbaseret virksomhedskultur, hvor lettilgængelig information understøtter den enkelte medarbejders tryghed og engagement i hverdagen.

Strategisk ESG-effekt af indsatsen:

- **Miljø (E) – Ressourceoptimering:** Ved at overgå fuldt ud til en digital løsning udfaser Karlsvognen behovet for fysiske, printede udgaver. Dette reducerer virksomhedens samlede papirforbrug og CO₂-aftryk forbundet med den interne administration.
-
- **Social (S) – Inklusion & Retfærdighed:** Den lette, digitale adgang sikrer lige vilkår og gennemsigtighed for alle medarbejdergrupper. Tydeliggørelsen af vores fælles retningslinjer inden for arbejdsmiljø, diversitet og trivsel minimerer misforståelser og understøtter et trygt og professionelt arbejdsklima.
- **Governance (G) – Efterlevelse & Compliance:** Digitaliseringen muliggør en agil og centraliseret opdatering af håndbogens indhold, i takt med at lovgivning eller interne overenskomster ændrer sig. Dette sikrer høj datadisciplin, korrekt efterlevelse (compliance) i hele organisationen og strømliner introduktionen (onboarding) af nye kolleger.

God Selskabsledelse (G) – Governance og Værdikæde

I værdikæden stiller vi krav til vores leverandører gennem vores Code of Conduct, og vi gennemfører løbende audits af arbejdsforholdene hos vores udenlandske fremstillingspartnere (i Polen).

Ansvarlig virksomhedsdrift:

- **Whistleblower-ordning:** Etableret via koncernstrukturen i Rebellion.
- **Forretningsetik:** Nultolerance over for korruption, bestikkelse og uregistrerede gaver.
- **Generativ AI & GDPR:** Stramme retningslinjer for beskyttelse af kundedata og persondata.

Ledelse (G)	Enhed	2025	2024
Kønsdiversitet i bestyrelsen *	Andel kvinder (%)	0	16,6
Fremmøde til bestyrelsesmøder	Procent	100	100
Lønforskelle mellem CEO og medarbejdere (Median)	Faktor	2	2

* Bestyrelsen er ændret fra 5 til 3 personer, hvilket har fået negativ betydning for Kønsdiversitet i bestyrelsen.

Karlsvognen A/S'

INDSATSER, POLITIKKER

& fremtidige initiativer inden for ESG

Kategori	Eksisterende indsatser, politikker eller fremtidige initiativer	Beskrivelse af indsatser, politikker eller fremtidige initiativer	Offentligt tilgængelig	Målsætninger ifm. fremtidige initiativer
Klimaforandringer	Ja	Etablering af solceller, batteri & varmepumper Køb af energicertificeringer	Ja	Nej
Forurening	Nej	N/A	N/A	N/A
Vand- og marineressourcer	Nej	N/A	N/A	N/A
Biodiversitet og økosystemer	Ja	7,07 % af ejet område er naturorienteret	Nej	Nej
Cirkulær økonomi	Ja	Udvidet kildesortering fra 6 til 10 fraktioner (inkl. plastfolie, tekstiler og træ). Genanvendelsesprocent øget til 55,0%. Cirkulær rengøring og genbrug af vandslanger samt mekanisk genanvendelse/salg af skrot og hvidevarer via fast aftale.	Nej	Nej
Egen arbejdsstyrke	Ja	Gennemført samlet APV og opdelt sikkerhedsorganisationen i 2 fagskilte grupper. Ugentlig opfølgning på fredagsmøder, opgradering af personlige værnemidler (synlighedsklasse 1 & 2) og ergonomiske sikkerhedssko. Tilbud om privat trivselskonsulent, sprogstøtte og efteruddannelse.	Ja	Nej
Arbejdstagere i værdikæden	Ja	Code of conduct + Kontrol af forhold hos udenlandske leverandører	Nej	Nej
Berørte samfund	Nej	N/A	N/A	N/A
Forbrugere og slutbrugere	Nej	N/A	N/A	N/A
Forretningsadfærd	Ja	Leverandør code of conduct. Øget digitalisering af administrative workflows og digitale arbejdsmiljømapper/personalehåndbog via SharePoint/KarlsApp for at minimere papirforbrug og optimere workflows.	Nej	Nej

I tabellen er der en oversigt over de forskellige indsatser, politikker og initiativer, som er en del af Karlsvognen A/S. Herunder vil indsatserne inden for de enkelte områder blive uddybet.

A person with a tattooed arm is seen from behind, standing in a workshop. The background features a large pegboard filled with various tools like hammers, pliers, and wrenches. A digital clock in the upper right corner displays '9:13' and '25/MAR'. The scene is dimly lit, with the workshop's workbench and various items like a bucket and a thermos visible in the foreground.

KLIMAREGNSKAB

& ESG nøgletal

ESG NØGLETAL

Miljø (E)	Enhed	2025	2024
Scope 1	tCO ₂ e	102,8	126,2
Scope 2	tCO ₂ e	4,5	4,4
Total emissioner	tCO ₂ e	107,3	130,5
Fossile brændsler	MWh	414,4	494,5
Elektricitet*	MWh	93,5	86,8
Andel vedvarende energi	Procent	20,1	19
Total energiforbrug	MWh	507,8	581,5
CO ₂ e intensitet - Omsætning	tCO ₂ e / MDKK omsætning	2,2	3,1
CO ₂ e intensitet – FTE	tCO ₂ e / FTE	2,4	3,4
Vandudtag	m ³	1.183	1.211
Område med anlæg	Hektar	1,4	1,4
Naturorienteret område, på anlægsområde	Procent	7,1	7,1
Affald produceret	Kg	18.810	14.400
Affald til genanvendelse	Procent	55	25,7

*Det var ikke muligt at frembringe data på eget forbrug fra solceller, derfor medtages kun elforbruget fra det samlede elnet.

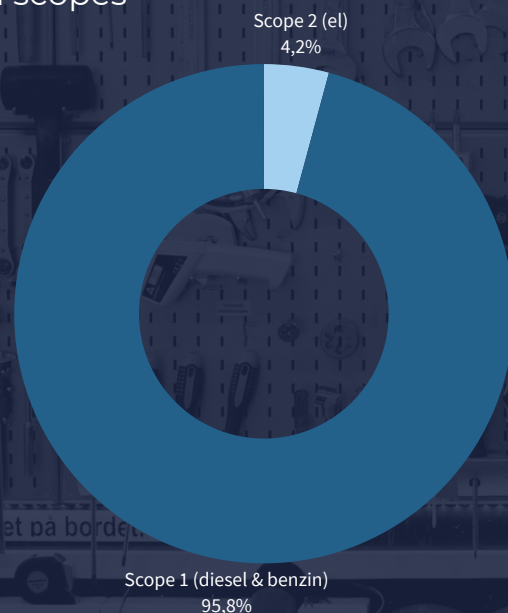
Social (S)	Enhed	2025	2024
Fuldtidsarbejdsstyrke	FTE	44	38
Antal ansatte	Antal	44	38
Kønsdiversitet	Andel kvinder (%)	29,5	28,9
Antal arbejdsulykker	Antal	0	0
Arbejdsrelaterede dødsfald	Antal	0	0
Andel af ansatte dækket af overenskomst	Procent	100	100
Gns. uddannelsestimer pr. mand	Timer	4	4
Gns. uddannelsestimer pr. kvinde	Timer	4	4
Sygefravær **	Dage pr. FTE	4,77	3,9

Ledelse (G)	Enhed	2025	2024
Kønsdiversitet i bestyrelsen	Andel kvinder (%)	0	16,6
Fremmøde til bestyrelsesmøder	Procent	100	100
Lønforskel mellem CEO og medarbejdere (Median)	Faktor	2	2

*** Stigningen i sygefraværet i 2025 skyldes enkelte længerevarende sygdomsforløb udløst af faktorer uden for arbejdspladsen. Det generelle korttidssygefravær og det arbejdsrelaterede fravær i virksomheden er fortsat på et lavt niveau.

CO₂e

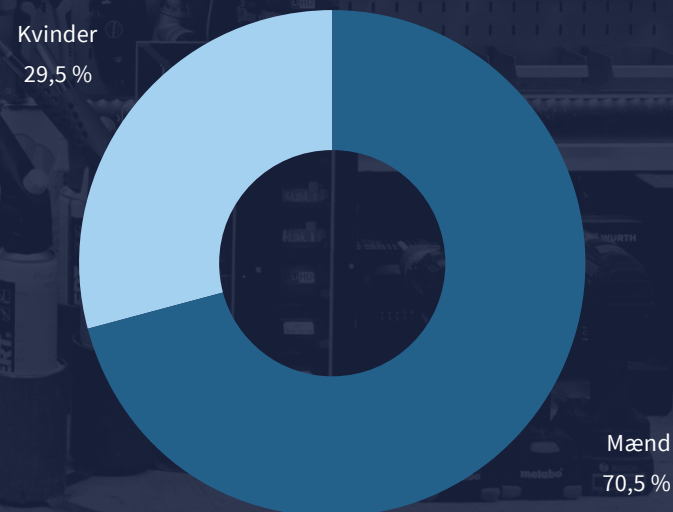
fordelt på scopes



Væsentligt nøgletal: fald af CO₂e udledning på 17,8 % i 2025 ift 2024

100% Fremmøde på bestyrelsesmøder

Kønsdiversitet





REGNSKABSPRAKSIS

DATADEFINITION

- Environmental

Scope 1 udledninger

Her inkluderes alle udledninger, der kan associeres med kilder, som er ejet af Karlsvognen.

Formel: Aktiviteter i virksomheden * emissionsfaktorer

Scope 2 udledninger

Alle udledninger fra energikilder, som er indkøbt af Karlsvognen.

Formel: Aktiviteter i virksomheden * emissionsfaktorer

Samlet udledning af drivhusgas

En samlet beregning af Karlsvognens inkluderede CO₂e-aftryk.

Formel: Scope 1 udledninger + Scope 2 udledninger

CO₂e-intensitet

Den totale CO₂e-udledning ift. Karlsvognens medarbejdere

Formel: Total CO₂e-udledning / FTE

Den totale CO₂e-udledning ift. Karlsvognens omsætning

Formel: Total CO₂e-udledning / MDKK

Energiforbrug

Udregnet i megawatt (MWh), redegøres der her for Karlsvognens samlede forbrug af energi, på tværs af energikilder.

Formel: Σ (brugt brændselstype (t) * energifaktor pr. type brændsel) pr. brændselstype + (brugt elektricitet (inkl. vedvarende energi) (MWh)) + (brugt fjernvarme (MWh))

Vedvarende energiandel

Den totale mængde energi, der stammer fra vedvarende kilder ift. den totale mængde energi.

Formel: (Vedvarende energiforbrug / samlet energiforbrug) * 100

Vandudtag

Total mængde vand udtaget af Karlsvognen (brutto).

Affald til genanvendelse

Formel: (Affald sendt til genbrug eller genanvendelse / totale mængde affald) * 100

DATADEFINITION

- Social & Governance

Kønsdiversitet i organisationen

Andel kvinder ansat i virksomheder (Procent)

Formel: $(\text{Kvindelige ansatte} / \text{antal ansatte}) * 100$

Medarbejdere dækket af overenskomst

Procentdel af medarbejdere dækket af overenskomst.

Formel: $(\text{Antal af medarbejdere dækket af overenskomst} / \text{antal medarbejdere}) * 100$

Gennemsnitlige uddannelsestimer pr. kvinde

Uddannelsestimer pr. kvindelige medarbejdere i gennemsnit.

Formel: $(\text{Antal uddannelsestimer for alle kvinder} / \text{antal kvindelige ansatte})$

Gennemsnitlige uddannelsestimer pr. mand

Uddannelsestimer pr. mandlige medarbejdere i gennemsnit.

Formel: $(\text{Antal uddannelsestimer for alle mænd} / \text{antal mandlige ansatte})$

Sygefravær

Antallet af sygedage pr. fuldtidsækvivalent

Formel: $\text{Samlet antal sygedage} / \text{FTE}$

Lønforskel mellem CEO og medarbejder

Lønforskellen mellem CEO og medarbejdere (faktor)

Formel: $\text{CEO kompensation} / \text{Median medarbejderløn}$.

Kønsdiversitet i bestyrelsen

Andel af kvindelige bestyrelsesmedlemmer af det samlede antal bestyrelsesmedlemmer (i procent).

Formel: $\text{Kvindelige bestyrelsesmedlemmer} / \text{Antal bestyrelsesmedlemmer i alt}$

Fremmøde på bestyrelsesmøder

Formel: $((\text{Antal bestyrelsesmøder, hvor man har været tilstede}) / \text{pr. bestyrelsesmedlem} / (\text{Antal bestyrelsesmøder} * \text{Antal bestyrelsesmedlemmer})) * 100$

AFGRÆNSNING af klimaregnskab

Emissionsfaktorer

CO₂e-udledningerne er opgjort på baggrund af GHG-protokollen, og beregningerne er afstemt med Erhvervsstyrelsens vejledning til beregning af CO₂e.

CO₂-ækvivalenter

For at kunne sammenligne drivhusgasserne omregnes alle udledninger til såkaldte CO₂-ækvivalenter. Det er en enhed, der beskriver den mængde af CO₂, som forskellige drivhusgassers udledning svarer til. Anvendte emissionsfaktorer er oplyst i rapporten.

Regnskabspraksis

Ved beregning af CO₂e har vi anvendt de emissionsfaktorer, som forsyningselskaberne oplyser om emissionsfaktorer fra anerkendte databaser, hvilket så vidt muligt er afstemt med Erhvervsstyrelsens vejledning.

Vi har anvendt de nyeste, offentliggjorte emissionsfaktorer på tidspunktet for udarbejdelsen af klimaregnskabet. Såfremt en emissionsfaktor ikke er kendt på tidspunktet for udarbejdelsen af klimaregnskabet, anvendes forrige års emissionsfaktor, jf. vejledningen i GHG-protokollen.

Alle emissioner og tal vises brutto, og der er ikke foretaget justeringer for CO₂e-kompensation.

Forbrugsdata

Forbrugsdata er baseret på opgørelser fra leverandører og måleenheder. Øvrige data er baseret på udtræk fra vores systemer til f.eks. tidsregistrering, løn, HR og rejseafregning.

Scope-afgrænsning

GHG-protokollen foreskriver, at CO₂e-emissionerne opgøres i scope 1, scope 2 og scope 3. CO₂e-udledninger i dette klimaregnskab er opgjort som den beregnede udledning fra scope 1 og 2.

AFGRÆNSNING af VSME-standarden

I denne rapport er oplysningspunkter fra basis modulet besvaret, og der er tilføjet enkelte oplysningspunkter fra det udvidede modul. Vi har inkluderet oplysningspunkterne C2 (Beskrivelse af praksisser, politikker og fremtidige initiativer angående omstillingen til en mere bæredygtig økonomi) og C9 (Kønsmæssig ratio i ledelsesorganet).

Afvielser i denne rapport

Det har ikke været muligt at fremkalde data, der beskriver hvor meget elektricitet Karlsvognen A/S' solceller har leveret til eget forbrug. Derfor inkluderes disse data eller dennes nøgletal ikke i rapporten.

På de følgende sider kan det ses, hvilke punkter, der er vurderet til ikke at være væsentlige og hvor der kan findes besvarelser af de forskellige data- og oplysningspunkter i ESG-rapporten.

AFGRÆNSNING

af VSME-standarden

Datapunkt	Besvaret	Ikke relevant	Side i rapporten
B1: Basis for udarbejdelse			
Pkt. 24 (a) - Virksomhedsoplysninger	X		s. 5
Pkt. 24 (b) - Konsolidering		X	
Pkt. 24 (c) - Medarbejderantal i datterselskaber		X	
Pkt. 24 (d) - Ændringer i rapporteringsgrænser		X	
Pkt. 24 (e) - Rapporteringsperiode & baseline	X		s. 4, 6
Pkt. 25 - Væsentlighedsvurdering/kontekst	X		s. 7
B2: Indsatser, politikker og initiativer			
Pkt. 26 (a) - Beskrivelse af bæredygtighedsinitiativer	X		s. 10, 20-21
Pkt. 26 (b) - Nøgleinitiativer og kortsigtede mål	X		s. 10, 13
Pkt. 26 (c) - Mål for drivhusgasreduktion	X		s. 10, 23
Pkt. 26 (d) - Interne bæredygtighedspolitikker	X		s. 15, 18
Pkt. 29 - Interessentinddragelse	X		s. 6, 19
B3: Energi og drivhusgasemissioner			
Pkt. 30 (a) - Energiforbrug og mix	X		s. 10, 23
Pkt. 30 (b) - Vedvarende energiandel	X		s. 10, 23
Pkt. 31 - Scope 1 og Scope 2 udledninger	X		s. 9, 23
B4: Forurening af luft, vand og jord			
Pkt. 32 - Luftforurenende stoffer		X	
Pkt. 33 - Emissioner til vand og jord		X	
B5: Biodiversitet			
Pkt. 34 (a) - Arealanvendelse og påvirkning	X		s. 21, 23
Pkt. 34 (b) - Lokationer i/nær beskyttede områder		X*	
Pkt. 34 (c) - Tiltag for beskyttelse af biodiversitet	X		s. 21, 23
Pkt. 34 (d) - Påvirkning af truede arter		X	

AFGRÆNSNING

af VSME-standarden

Datapunkt	Besvaret	Ikke relevant	Side i rapporten
B6: Vand			
Pkt. 35 - Samlet vandforbrug (Vandudtag)	X		s. 23
Pkt. 36 - Vandgenanvendelse og -behandling		X	
B7: Cirkulær økonomi & affaldshåndtering			
Pkt. 37 - Samlet affaldsmængde og sortering	X		s. 13-14, 23
Pkt. 38 (a) - Farligt affald	X		s. 14
Pkt. 38 (b) - Genanvendelsesgrad og genbrugstiltag	X		s. 13-14, 23
Pkt. 38 (c) - Deponering og bortskaffelse		X	
B8: Egen Arbejdsstyrke - Karakteristika			
Pkt. 39 (a) - Antal medarbejdere og FTE	X		s. 5, 23
Pkt. 39 (b) - Kønsfordeling i organisationen	X		s. 23, 24
Pkt. 39 (c) - Medarbejderomsætning		X	
Pkt. 40 - Kontrakttyper (deltid/midlertidig)		X	
B9: Egen arbejdsstyrke - Sundhed & sikkerhed			
Pkt. 41 (a) - Antal arbejdsulykker og dødsfald	X		s. 16, 23
Pkt. 41 (b) - Sygefravær og arbejdsmiljøtiltag	X		s. 16, 23
B10: Løn, overenskomst og uddannelse			
Pkt. 42 (a) - Dækning af kollektiv overenskomst	X		s. 15, 23
Pkt. 42 (b) - Mindsteløn i forhold til lovgivning		X	
Pkt. 42 (c) - Uddannelsestimer pr. medarbejder	X		s. 23
Pkt. 42 (d) - Ligeløn og lønforskel (CEO ratio)	X		s. 19, 23
B11: Korruption og bestikkelse			
Pkt. 43 - Bøder eller domme for korruption	X		s. 19
Udvidede moduler (Supplerende Valg)			
C2 - Indsatser for omstilling til bæredygtighed	X		s. 10-12, 20-21
C9 - Kønsdiversitet i ledelsesorganet (Bestyrelse)	X		s. 19, 23

*Note: Ikke placeret i eller i nærheden af biodiversitetssensitivt areal, hvorfor vurderingen er udeladt.

ANVENDTE EMISSIONSFAKTORER

for regnskabsår

Energikilde	Faktor	Enhed	Kilde
Benzin	2,17	kgCO ₂ e/Liter	Klimakompassets emissionsfaktorer (2025)
Diesel	2,48	kgCO ₂ e/Liter	Klimakompassets emissionsfaktorer (2025)
Elektricitet	0,05	kgCO ₂ e/kWh	Energinet, Miljødeklaration (Roskilde)

ESG-rapport 2025 er udarbejdet
og udgivet af Grant Thornton
Oktober 2026

Karlsvognen A/S

Egegårdsvej 7B
4621 Gadstrup
+45 56 14 19 62